

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Боровичский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОГРЕССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**06.04.2020 № 28**

п.Прогресс

**Об утверждении Порядка взаимодействия органов местного самоуправления Прогресского сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

В соответствии со статьей 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного само-управления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волон-терской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», Уставом Прогресского сельского поселения Администрация Прогресского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия органов местного самоуправления Прогресского сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятель-ности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Прогресского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения.

**Глава сельского поселения А. В. Семенов**

Утвержден

постановлением Администрации

Прогресского сельского поселения

от 06.04.2020 №28

**Порядок**

**взаимодействия органов местного самоуправления Прогресского сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

1. Настоящий Порядок взаимодействия органов местного самоуправления Прогресского сельского поселения и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятель-ности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - Порядок) разработан в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само-управления в Российской Федерации», Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благо-творительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, под-ведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добро-вольческими (волонтерскими) организациями».

2. Настоящий Порядок устанавливает основы взаимодействия организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добро-вольческих (волонтерских) организаций с органами местного самоуправления Прогресского сельского поселения и муниципальными учреждениями Прогресского сельского поселения, процедуру заключения соглашения о взаимодействии и урегулирования разногласий.

3.Перечень видов деятельности, в отношении которых применяется настоящий Порядок:

1)содействие в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь;

2)содействие в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

4.Органы местного самоуправления и муниципальные учреждения осуществляют взаимодействие с организатором добровольческой (волон-терской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями посредством заключения соглашения о взаимодействии.

5.Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добро-вольческая (волонтерская) организация в целях осуществления взаимо-действия направляют органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности в порядке, установленном п. 2 Общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, под-ведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятель-ности и добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 (далее – Общие требования).

6.Предложение о намерении взаимодействовать должно содержать следующую информацию:

1)фамилию, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

2)фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

3)государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4)сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

5)идентификационный номер, содержащийся в единой инфор-мационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

6)перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее - Федеральный закон), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добро-вольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

7.Отсутствие в предложении о намерении взаимодействовать обязательных сведений, указанных в п. 6 настоящего Порядка, влечет отказ в принятии предложения.

8. Поступившие в орган местного самоуправления или муниципальное учреждение предложения о намерении взаимодействовать регистрируются не позднее следующего рабочего дня с момента поступления соответствующего предложения.

9.Рассмотрение органом местного самоуправления или муниципальным учреждением предложения о намерении взаимодействовать осуществляется по резолюции руководителя ответственным работником органа местного самоуправления или муниципального учреждения в срок, не превышающей 10 рабочих дней со дня регистрации предложения. Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней руководителем органа местного самоуправления или муниципального учреждения в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации.

10.По результатам рассмотрения предложения о взаимодействии принимается одно из решений, предусмотренных п. 3 Общих требований. Решение выносится в форме распоряжения руководителя органа местного самоуправления или приказа муниципального учреждения.

11.О принятом решении орган местного самоуправления или муниципальное учреждение информирует организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию в порядке и сроки, установленные п. 4 Общих требований путем направления копии соответствующего распоряжения (приказа), предусмотренного п. 10 настоящего Порядка.

12.Взаимодействие органов местного самоуправления, муниципальных учреждений с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение) за исключением случаев, определенных сторонами.

13.В случае принятия органом местного самоуправления или муниципальным учреждением решения об одобрении предложения о взаимодействии одновременно с копией распоряжения, предусмотренного п. 10 настоящего порядка, организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации направляется проект соглашения о взаимодействии, который должен содержать условия, предусмотренные п. 8 Общих требований.

14.Вместе с направлением проекта соглашения организатору добро-вольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации разъясняется право направить в орган местного самоуправления или муниципальное учреждение протокол разногласий относительно содержания проекта соглашения не позднее 5 рабочих дней с момента получения проекта. При не поступлении в указанный срок в орган местного самоуправления или муниципальное учреждение протокола разногласий, проект соглашения считается согласованным.

15.В случае поступления в орган местного самоуправления или муниципальное учреждение протокола разногласий данными органом или учреждением принимаются все возможные меры к скорейшему урегулированию возникших разногласий, для чего организуются встречи и переговоры с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, представителем добровольческой (волонтерской) организации, вносятся согласованные изменения в проект соглашения.

16. Соглашение заключается в форме отдельного документа, который подписывается от лица органа местного самоуправления или муниципального учреждения их руководителем. Для подписания соглашения организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, представитель добровольческой (волонтерской) организации приглашается в орган местного самоуправления, муниципальное учреждение. Соглашение изготавливается и подписывается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых остается в органе местного самоуправления или муниципальном учреждении, а другой передается организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, добро-вольческой (волонтерской) организации.

17. Соглашение должно быть подписано не позднее 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией решения об одобрении предложения о взаимодействии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_